

УТВЕРЖДЕНО

приказом АНО ВО «Университет Иннополис»

от 29 декабря 2022 г.

№ ОД/АД-01/2022/12/29

Директор



К.В. Семенихин

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе с Базой данных соискателей на вакантные должности
в АНО ВО «Университет Иннополис»

г. Иннополис, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о работе с Базой данных соискателей на вакантные должности в АНО ВО «Университет Иннополис» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет Иннополис» (далее – Университет), локальными нормативными актами Университета и устанавливает порядок формирования Базы данных соискателей на вакантные должности в АНО ВО «Университет Иннополис» (далее – База данных соискателей/База).

1.2. Настоящее Положение не распространяется на случаи замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

1.3. Настоящее Положение направлено на регламентацию процедур, осуществляемых Университетом для формирования и использования Базы данных соискателей, и устанавливает:

- цели и задачи формирования Базы данных соискателей;
- принципы формирования и развития Базы данных соискателей;
- порядок формирования и работы Базы данных соискателей;
- порядок исключения из Базы данных соискателей;
- закрепление ответственности за работу с Базой данных соискателей

между ответственными лицами.

1.4. В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

Соискатель – лицо на замещение вакантных должностей в рамках правоотношений, урегулированных Трудовым кодексом РФ, предоставившее согласие на обработку его персональных данных на период принятия Университетом решения о приеме либо отказе в приеме на работу.

База данных соискателей/База – база данных соискателей на вакантные должности в Университете. В целях настоящего Положения под Базой понимается комплекс программных, технических средств, коммутационного оборудования, материальных носителей персональных данных, общих ресурсов, разработанных для осуществления целей настоящего Положения. Обработка персональных данных в Базе может производиться как автоматизированным методом, так и без использования средств автоматизации.

Университет – автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Иннополис»;

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2. Цели и задачи формирования Базы

2.1. Создание Университетом Базы данных соискателей и работа с ней производятся в целях:

2.1.1. Обеспечения кадровой преемственности, развития горизонтального и вертикального взаимодействия между работниками и структурными подразделениями Университета.

2.1.2. Способствования развитию Университета и повышению его конкурентоспособности среди ведущих российских и мировых научно-образовательных центров, в том числе в отношении кадрового потенциала.

2.1.3. Оперативного замещения вакантных должностей квалифицированными и мотивированными кадрами.

2.1.4. Создания условий для стимулирования персонала Университета к росту и развитию.

2.1.5. Формирования кадрового резерва из откликов и резюме соискателей.

2.2. Основные реализуемые задачи:

2.2.1. Формирование и обновление Базы соискателей из высококвалифицированных кадров, включающей соискателей на вакантные должности, работников Университета и иных лиц, удовлетворяющих задачам, поставленным перед Университетом.

2.2.2. Мотивация работников Университета на повышение компетенций и карьерных результатов.

2.2.3. Снижение расходов на поиск работников и их адаптацию в среде Университета.

2.2.4. Унификация и совершенствование процесса поиска кандидата, прохождения собеседования и иных процедур кадрового отбора.

3. Принципы формирования и развития Базы данных соискателей

3.1. Формирование и развитие Базы данных соискателей осуществляется в соответствии со следующими принципами:

3.1.1. **Целесообразность.** Принцип целесообразности заключается в том, что База формируется исключительно для реализации поставленных целей в объеме необходимом для ее достижения.

3.1.2. **Добровольность.** Принцип добровольности заключается в том, что База формируется исключительно из соискателей, выразивших согласие на включение в Базу на условиях, указанных в настоящем Положении.

3.1.3. **Открытость и публичность формирования.** Принцип открытости и публичности формирования заключается в том, что условия формирования Базы соискателей доступны каждому, включенному и вновь включаемому в Базу соискателю.

3.1.4. **Актуальность.** Принцип актуальности заключается в том, что обработка данных соискателей прекращается в момент, когда есть основания считать предоставленные данные устаревшими и неактуальными (не более 5 лет с момента предоставления).

4. Порядок формирования и работы Базы данных соискателей

4.1. База данных соискателей формируется из данных следующих категорий лиц:

- из соискателей на существующие вакансии, не являющихся работниками Университета;
- из работников Университета, проявляющих заинтересованность к иным вакансиям Университета;
- из увольняемых работников Университета.

4.2. Внесение резюме и данных соискателей в Базу происходит только с их личного согласия (форма согласия приведена в приложении № 1 к настоящему Положению).

4.3. Для достижения целей формирования Базы данных соискателей к ней могут иметь доступ следующие работники Университета:

4.3.1. Специалисты кадрового подразделения со следующими целями:

- поиск кандидатов на вновь открываемые вакансии в Университете;
- уничтожение данных соискателей, отзывавших свое согласие на внесение данных в Базу, а также тех соискателей, чьи данные считаются неактуальными.

4.3.2. Специалисты подразделений по подбору и сопровождению персонала с целями:

- поиск кандидатов на вновь открываемые вакансии в Университете;
- добавление данных соискателей, давших согласие на внесение в Базу;
- актуализация данных существующих соискателей.

4.3.3. Руководители структурных подразделений, осуществляющие подбор кандидатов с целью рассмотрения резюме соискателей в связи с необходимостью

подбора работников в структурное подразделение, руководство которым они осуществляют.

4.3.4. Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных Университета с целью контроля исполнения законодательства, регулирующего обработку персональных данных и обеспечения своевременного уничтожения персональных данных.

4.3.5. Директор по развитию и кадровой политике с целью планирования и обеспечения трудовыми ресурсами и кадрового развития в Университете и, при необходимости, подбора кандидатов на вакантные должности Университета.

5. Порядок исключения из Базы данных соискателей

5.1. Резюме соискателя исключается из Базы данных соискателей в следующих случаях:

- достижение целей обработки;
- истечения срока обработки;
- отзыва согласия соискателя на размещение своего резюме в Базе данных соискателей.

- принятия решения о неактуальности размещенной информации (устаревание, отсутствие необходимости в специалистах указанного профиля в планируемом будущем и пр.).

5.2. В случае исключения из Базы данных соискателей ответственным за обеспечение безопасности ПДн производится уничтожение данных соискателя в соответствии с требованием законодательства РФ о порядке обработки (уничтожения) персональных данных, а также локальных нормативных актов Университета.

5.3. Соискатель, при отзыве согласия на размещение в Базе данных соискателей имеет право потребовать документ, подтверждающий факт такого удаления. Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в Университете обязан предоставить запрашиваемый документ в течение 10 рабочих дней (с возможным увеличением до 15 рабочих дней в случае мотивированной причины) с даты получения такого требования.

6. Заключительные положения

6.1. Представление доступа работникам Университета к Базе данных соискателей осуществляется Отделом информационных технологий на основании служебной записки (по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Положению), согласованной с Директором по развитию и кадровой политике в

рукописном виде или посредством функционала корпоративного портала Битрикс (<https://portal.university.innopolis.ru/>).

6.2. Ответственность за своевременное предоставление согласованного доступа к Базе лежит на Отделе информационных технологий.

6.3. Ответственность за ненадлежащую организацию и неосуществление контроля исполнения требований настоящего Положения, а также за принятие мер по обеспечению безопасности персональных данных соискателей, обрабатываемых в Базе данных соискателей, несет ответственный за обеспечение безопасности ПДн.

Приложение 1
к Положению о работе с Базой данных
соискателей на вакантные должности
в АНО ВО «Университет Иннополис»

НАЧАЛО ФОРМЫ

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

«___» _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О)

_____ серия _____ № _____ выдан

(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (когда и кем)

проживающий (ая) по адресу: _____

во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», принимаю решение о предоставлении своих персональных данных, и, сознательно, свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие АНО ВО «Университет Иннополис» (юридический адрес 420500, Республика Татарстан, г. Иннополис, ул. Университетская, д. 1) (далее – Университет) на обработку своих персональных данных.

Цели обработки персональных данных:

- проведение собеседования для последующего трудоустройства
- формирование базы данных соискателей на вакантные должности;
- формирование предложений по карьерному и профессиональному росту.

Согласие дается на обработку следующих персональных данных:

Настоящее согласие применяется в отношении автоматизированной обработки и обработки без использования средств автоматизации следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации/проживания;
- сведения об образовании (включая реквизиты документа об образовании);
- паспортные данные, сведения гражданстве;
- семейное положение, сведения о наличии/отсутствии детей и иждивенцев;
- ИНН;

– сведения о дополнительном образовании, курсах повышения квалификации и прочих необязательных образовательных курсах.

– сведения о прежних местах работы;

– фотоизображение;

– контактные телефоны (мобильный и домашний);

– адрес электронной почты (e-mail).

Разрешенные действия в отношении персональных данных:

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передача третьим лицам (при наличии согласия или законного основания).

Срок обработки:

Данное Согласие действует в течение 5 лет с момента предоставления или до момента отзыва мной согласия.

Я ознакомлен(а), что:

- настоящее Согласие на обработку моих персональных данных может быть отозвано путем направления заявления в адрес Университета. Университет вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

- имею право на доступ к своим персональным данным, требовать уточнения (обновление, изменение) моих персональных данных, а также удаления и уничтожения моих персональных данных в случае их обработки Университетом способами, нарушающими мои законные права и интересы, законодательство Российской Федерации;

- имею право обратиться за тем, чтобы мои персональные данные были удалены, заблокированы, или задать вопрос по персональным данным Университету.

Настоящим Согласием я подтверждаю, что являюсь субъектом предоставляемых персональных данных, а также подтверждаю достоверность предоставляемых данных.

(дата, Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Я ознакомлен и согласен с условиями Положения о работе с Базой данных соискателей на вакантные должности в АНО ВО «Университет Иннополис».

(дата, Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

КОНЕЦ ФОРМЫ

Приложение 2
к Положению о работе с Базой данных
соискателей на вакантные должности в
АНО ВО «Университет Иннополис»

НАЧАЛО ФОРМЫ

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА №

«__» _____ 202__ г.

КОМУ: Директору АНО ВО «Университет Иннополис» Семенихину К.В.

ОТ:

Должность руководителя, ФИО руководителя

ТЕМА: О предоставлении доступа к Базе данных соискателей на вакантные должности в АНО ВО «Университет Иннополис»»

Прошу предоставить доступ *Должность, Фамилия И.О. допускаемого сотрудника* к Базе данных соискателей на вакантные должности в АНО ВО «Университет Иннополис» на период _____ с целью *указать цель предоставления доступа*

Должность руководителя подразделения инициатора _____ / И.О. Фамилия /

Согласовано:

Директор по развитию и кадровой политике _____ / Р.Ф. Валиев /

Служебная записка принята в работу:

Должность сотрудника

отдела информационных технологий

_____ / И.О. Фамилия /

КОНЕЦ ФОРМЫ

